**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU I PROCEDURA POSTĘPOWANIA:**

**Wszystkie dane potrzebne do wypełnienia wniosku znajdują się na Wypisie z Rejestru Gruntów**

**UWAGA!!!**

**Wnioski oraz załączniki należy wypełniać czytelnie. Wnioski nieczytelne nie będą pozytywnie rozpatrywane**

1. Wniosek o rękojmię wypełnia tylko nabywca nieruchomości, wpisując wszystkie dane nieruchomości, którą nabędzie.
2. Do wniosku nabywca wypełnia 2 załączniki (oświadczenie + zgoda)
3. Małżeństwa wypełniają razem komplet dokumentów (na jednym egzemplarzu)
4. Komplet dokumentów (3 sztuki), należy przesłać pocztą lub dostarczyć osobiście zgodnie z adresem zamieszkania odpowiednio do biur Lubelskiej Izby Rolniczej:
5. Lubelska Izba Rolnicza w Lublinie
6. O/Z biura LIR w Białej Podlaskiej
7. O/Z biura LIR w Chełmie
8. O/Z biura LIR w Zamościu
9. Wnioski o nieruchomościach do 2 ha są rozpatrywane w ciągu 14 dni, natomiast wnioski o nieruchomościach przekraczających 2 ha są rozpatrywane w ciągu 21 dni, liczonych od daty zarejestrowania w systemie LIR.
10. Rękojmia jest wysyłana do nabywcy pocztą listem priorytetowym pod wskazany adres we wniosku.
11. Otrzymaną rękojmię należy złożyć w Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa w Lublinie.